

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Peltolammin koulun väistötilan leasingrahoitus sopimuksen jatkaminen**  
**TRE:5213/02.04.00/2024**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, 040 020 5044, virpi.ekholm@tampere.fi.

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi,

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.sukunimi@tampere.fi,

Kiinteistöpäällikkö Anni Andrejeff, puh. 040 630 9358, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään Kuntarahoitus Oyj:n (vuokranantaja, y-tunnus 1701683-4) ja Tampereen kaupungin (vuokralainen, y-tunnus 0211675-2) välinen Peltolammin koulun, kirjaston ja neuvolan väliaikaisia lisätiloja (siirtokelpoinen rakennus) koskeva jatkoleasingvuokrasopimus.

Sopimuksen jatkovuokra-ajan pituus on kolme vuotta eli 36 kk. Vuokran maksuväli jatkovuokra-ajalla on 6 kk ja vuokran suuruus indikaatiivisesti 200 833,09 eur /kk (alv 0 %). Sopimuksen jatkovuokra-aika alkaa 1.1.2025 ja päättyy 31.12.2027. Viitekorko on 6 kuukauden Euribor-korko lisättynä 0,26 % leasingmarginaalilla. Leasingmarginaali on voimassa 3 vuotta, eli koko jatkosopimuskauden.

Jäännösarvo jatkovuokra-ajan päättyessä on 1 605 403,31 €, alv 0 %. Sopimuksen muut ehdot pysyvät muuttumattomina.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

**Perustelut**

Peltolammin koulun, kirjaston ja neuvolan siirtokelpoisen väistötilan rahoitusleasingvuokrasopimus Tampereen kaupungin (vuokralainen, y-tunnus 0211675-2) ja Kuntarahoitus Oyj:n (vuokranantaja, y-tunnus 1701683-4) kanssa on päättymässä 31.12.2024. Kuntarahoituksen kanssa on neuvoteltu sopimuksen jatkomahdollisuudesta. Keskustelujen perusteella esitetään Kuntarahoituksen sopimuksen jatkoa. Sopimuksen jatkovuokra-ajan pituus on kolme vuotta eli 36 kk. Vuokran maksuväli jatkovuokra-ajalla on 6 kk ja vuokran suuruus indikaatiivisesti 200 833,09 eur/6 kk (alv 0 %). Sopimuksen jatkovuokra-aika alkaa 1.1.2025 ja päättyy 31.12.2027. Viitekorko on 6 kuukauden Euribor-korko lisättynä 0,26 % leasingmarginaalilla. Leasingmarginaali on voimassa 3 vuotta, eli koko jatkosopimuskauden.

Jäännösarvo jatkovuokra-ajan päättyessä on 1 605 403,31 €, alv 0 %. Sopimuksen muut ehdot pysyvät muuttumattomina. Jäännösarvo on sama kuin rakennuksen alkuperäisen toimittajan, Elementit-E Oy:n

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

maksama ostohinta, jos Tampereen kaupungin ja Elementit E:n välinen takaisinostosopimus otetaan käyttöön ajankohdassa 31.12.2027.

Rahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupungin investointien rahoittamiseksi tehtävistä leasingsopimuksista tekee päätöksen kunkin yksikön hankinnasta vastaava, mutta sopimuksista ja niiden ehdoista tulee sopia rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet etukäteen konsernihallinnon omistajaohjaus-yksikön ja talousyksikön kanssa. Yksittäisiä kohdekohtaisia leasingsopimuksia voidaan tehdä esimerkiksi tilahankkeiden yhteydessä, mutta irtaimiston osalta leasingrahoitus tehdään limiittimuotoisina kilpailutettuina kokonaisuuksina, jolloin rahoituksen ja omaisuuden hallinnan kustannukset saadaan minimoitua. Päätöksen tekee näin ollen kiinteistöjohtaja.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

#### **Tiedoksi**

Karl Lintukangas/Kuntarahoitus Oyj, leasing/kuntarahoitus.fi, Saara Unnanlahti, Tilaomaisuus, Niko Suoniemi, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Henri Lievonen, Jarmo Viljakka, Tilapalvelut kirjaamo/vuokrat, Tilapalvelut Harri Mannonen Kitia talous, Elli Rasimus, Tanja Moisala, Kristiina Järvelä, Elina Kalliohaka, Ulla-Maija Ojalampi, Ville Raatikainen, Sirkku Vartiainen.

Liitteet:

1 Luonnos Jatkoliite\_Peltolampi\_päivitetty 5.12

#### **Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 13.12.2024 osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 12.12.2024.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
12.12.2024

Annakaisa Hurtola  
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 810

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.